



TENNACOLA SpA
SERVIZIO IDRICO INTEGRATO

TENNACOLA SPA



PRT/9413 - 27/09/2021
Consegnata a mano
GARE E CONTRATTI

Sant'Elpidio a Mare, 27/09/2021

**GARA TELEMATICA A PROCEDURA APERTA PER L’AFFIDAMENTO
DEL SERVIZIO DI ASSISTENZA INFORMATICA SPECIALISTICA
CIG: 8912062238**

DISCIPLINARE DI GARA

Il plico telematico per la partecipazione alla gara in oggetto, contenente tutta la documentazione prevista dal presente disciplinare di gara, dovrà pervenire mediante utilizzo della piattaforma, a pena di esclusione, entro le ore **12:00 del giorno 27/10/2021**.



TENNACOLA SpA
SERVIZIO IDRICO INTEGRATO

Stazione Appaltante

TENNACOLA SPA - Via Prati n. 20 - 63811 Sant'Elpidio a Mare (FM) – C.F. e partita I.V.A. 00157980442 - Tel. 0734/858312 – 0734/858322 - Fax 0734/859067 - e-mail: info@tennacola.it – PEC: contrattitennacola@pec.it.

Art. 1– Premesse

Con delibera n. 41 del 17.09.2021 Tennacola SpA (d'ora in poi Tennacola) ha disposto l'avvio del procedimento per l'affidamento del "Servizio di assistenza informatica specialistica".

Essendo il decreto a contrarre adottato nel periodo compreso tra il 17 luglio 2020 ed il 31 dicembre 2021 Tennacola intende avvalersi delle previsioni del D.L. 76/2020 convertito in Legge 120/2020 e s.m.i., come modificato dal D.L. 77/21, convertito in Legge 108/21, per cui, per quanto non espressamente previsto nel presente Disciplinare è da fare riferimento alle previsioni della suddetta normativa.

La presente procedura si svolgerà attraverso l'utilizzazione di una piattaforma telematica disponibile all'indirizzo internet <https://tennacola.acquistitelematici.it>, conforme all'art. 40 e alle prescrizioni di cui all'art. 58 del Decreto legislativo n. 50/2016 e nel rispetto delle disposizioni di cui al Decreto legislativo n. 82/2005.

Il presente Disciplinare di gara contiene le norme relative alle modalità di partecipazione alla procedura di gara, alle modalità di compilazione e presentazione dell'offerta, ai documenti da presentare a corredo della stessa e alla procedura di aggiudicazione, salve le ulteriori informazioni relative all'appalto specificate nel Capitolato Speciale.

Il Responsabile del Procedimento, ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs n. 50/2016 e s.m.i., è il Sig. Marco Diotallevi, Responsabile Settore ITC.

L'accesso agli atti di gara è ammesso nei limiti ed alle condizioni di cui all'art. 53 del Codice.

Data di scadenza per la presentazione delle offerte: 27/10/2021 ore 12:00

Data di apertura delle offerte: 28/10/2021 ore 10:00

Art. 2 – Oggetto del servizio, suddivisione in lotti, luogo di esecuzione, procedura di affidamento

Oggetto dell'appalto è il servizio di assistenza al sistema informatico e reti e di nomina del Responsabile Esterno del Trattamento dei dati personali di Tennacola SpA per un periodo di anni tre (3), eventualmente rinnovabile per ulteriori anni 3 e con decorrenza indicativa dal 01.01.2022. In ogni caso, Tennacola SpA si riserva altresì la proroga della durata del contratto principale per il tempo strettamente necessario all'espletamento della nuova gara, ai sensi dell'art. 106, comma 11, d.lgs. 50/16 e s.m.i..

CIG: 8912062238

CPV Prevalente: 72611000-6

L'appalto è affidato in un unico lotto al fine di garantire coerenza ed unitarietà al servizio nella fase esecutiva, considerato che non è economicamente conveniente suddividere l'appalto in lotti funzionali. Trattasi, infatti, di unico servizio caratterizzato da una omogeneità tecnico-operativa e organizzativa che, come tale, ha lo scopo di assicurare una più efficace e coordinata fruizione delle prestazioni affidate, garantendo al tempo stesso una gestione globale del servizio ed una continuità nell'erogazione del medesimo, fondamentali per l'operatività degli uffici.

Il luogo di esecuzione dell'appalto: sede legale di Tennacola SpA, via Prati n. 20 – 63811 Sant'Elpidio a Mare (FM).

Procedura di affidamento: l'affidamento avverrà mediante procedura aperta, ai sensi degli artt. 60, 122 e 123 del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i. (Settori Speciali).



TENNACOLA SpA
SERVIZIO IDRICO INTEGRATO

Art. 3 – Importo dell'appalto e criterio di aggiudicazione

L'importo totale del servizio stimato a base di gara è pari a € **105.000,00** (euro centocinquemila/00) I.V.A. esclusa, oneri della sicurezza pari a zero.

Il contratto sarà stipulato "a misura" ai sensi dell'art. 3, comma 1, lett. eeeee) del Codice, e dell'art. 59, comma 5-bis, del D.Lgs. n. 50/2016.

Il contratto è soggetto agli obblighi in tema di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della L. 13 agosto 2010 n. 136 e s.m.i..

L'appalto è finanziato con fondi propri di Tennacola SpA.

Il servizio è aggiudicato in base al criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo, ai sensi dell'art. 95, comma 2, del Codice, secondo i criteri di valutazione e relativi punteggi indicati ai successivi paragrafi 18 e 19 del presente Disciplinare.

Art. 4 – Durata dell'appalto, opzioni e rinnovi

La durata del servizio è pari a **36 (trentasei) mesi** decorrenti presuntivamente dallo 01/01/2022 o dalla diversa data di stipula del Contratto. Tennacola si riserva, nei casi di urgenza e/o necessità, di richiedere l'avvio della prestazione contrattuale con l'emissione di apposito ordine/comunicazione di aggiudicazione, anche in pendenza del termine per la stipulazione del contratto, ai sensi dell'art. 32 commi 8 e 13 del Codice e dell'art. 8 comma 1 lett. a) del D.L. n. 76/2020, convertito in L. n. 120/2020 e s.m.i..

Tennacola SpA si riserva altresì la facoltà di rinnovare il servizio, alle medesime condizioni, per ulteriori tre (3) anni, comunicandolo all'aggiudicatario, mediante posta elettronica certificata, almeno due mesi prima della scadenza del contratto originario.

Tennacola si riserva altresì la facoltà di prorogare eventualmente la durata del contratto in scadenza, per il tempo strettamente necessario all'espletamento della gara per l'individuazione del nuovo contraente, ai sensi dell'art. 106, comma 11 del Codice. In tal caso il contraente è tenuto all'esecuzione delle prestazioni oggetto del contratto agli stessi - o più favorevoli - prezzi, patti e condizioni.

Art. 5 – Pagamenti e subappalto

I **corrispettivi** saranno pagati con le modalità previste dall'art. 28 del Capitolato Speciale d'Appalto. In seguito all'emissione del certificato di pagamento da parte del RUP, le fatture verranno liquidate entro 60 gg. dalla data di ricezione, previo accertamento della regolare esecuzione delle prestazioni contrattuali, della regolarità contributiva e fiscale dell'affidatario, nonché di ogni altra verifica prevista dalla legge e dai documenti di gara.

Per la disciplina dei pagamenti si rende noto che Tennacola SpA è tenuta all'applicazione del meccanismo dello split payment, di cui al D.L. 50/2017 e s.m.i..

E' obbligatoria l'emissione e trasmissione delle fatture in modalità elettronica.

Le fatture elettroniche dovranno essere, pertanto, emesse esclusivamente utilizzando il "Sistema Di Interscambio" (SDI) e secondo il formato previsto dalla normativa (XML).

Al fine di poter adempiere a tale obbligo, l'Appaltatore dovrà inviare le fatture al seguente codice destinatario: A4707H7.

E' ammesso il **subappalto** nei termini ed alle condizioni di cui all'art. 105 del D.lgs. 50/16 e s.m.i..

Art. 6 – Soggetti ammessi alla gara e requisiti di partecipazione

Gli operatori economici, anche stabiliti in altri Stati membri, possono partecipare alla presente gara in forma singola o associata, secondo le disposizioni dell'art. 45 del Codice, purché in possesso dei requisiti prescritti dai successivi articoli.

Ai soggetti costituiti in forma associata si applicano le disposizioni di cui agli artt. 47 e 48 del Codice.

È **vietato** ai concorrenti di partecipare alla gara in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti o aggregazione di imprese aderenti al contratto di rete (nel prosieguo, aggregazione di imprese di rete).

È **vietato** al concorrente che partecipa alla gara in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti, di partecipare anche in forma individuale.



TENNACOLA SpA
SERVIZIO IDRICO INTEGRATO

È vietato al concorrente che partecipa alla gara in aggregazione di imprese di rete, di partecipare anche in forma individuale. Le imprese retiste non partecipanti alla gara possono presentare offerta, per la medesima gara, in forma singola o associata.

I consorzi di cui all'articolo 45, comma 2, lettere b) e c) del Codice sono tenuti ad indicare, in sede di offerta, per quali consorziati il consorzio concorre; a questi ultimi è vietato partecipare, in qualsiasi altra forma, alla presente gara. In caso di violazione sono esclusi dalla gara sia il consorzio sia il consorziato; in caso di inosservanza di tale divieto si applica l'articolo 353 del codice penale.

Nel caso di consorzi di cui all'articolo 45, comma 2, lettere b) e c) del Codice, le consorziate designate dal consorzio per l'esecuzione del contratto non possono, a loro volta, a cascata, indicare un altro soggetto per l'esecuzione. Qualora la consorziata designata sia, a sua volta un consorzio, di cui all'articolo 45, comma 2, lettere b) e c), quest'ultimo indicherà in gara la consorziata esecutrice.

Le aggregazioni tra imprese aderenti al contratto di rete di cui all'art. 45, comma 2 lett. f) del Codice, rispettano la disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei di imprese, in quanto compatibile.

Ai sensi dell'art. 186-bis, comma 6 del R.D. 16 marzo 1942, n. 267, l'impresa in concordato preventivo con continuità aziendale può concorrere anche riunita in RTI purché non rivesta la qualità di mandataria e sempre che le altre imprese aderenti al RTI non siano assoggettate ad una procedura concorsuale.

I concorrenti devono essere in possesso, **a pena di esclusione**, dei seguenti requisiti minimi di qualificazione:

- **Requisiti di ordine generale**

- 1) Insussistenza delle cause di esclusione dalle gare di cui all'art. 80 D.Lgs. n. 50/16 e s.m.i.

In caso di RTI o consorzio ordinario, i requisiti di ordine generale devono essere posseduti da ogni singolo componente del raggruppamento temporaneo o consorzio.

In caso di consorzi di cui alle lettere b) e c) dell'art. 45, comma 2 del D.Lgs. 50/16, i requisiti di ordine generale devono essere posseduti dal consorzio e dalle consorziate designate in sede di offerta per l'esecuzione del servizio. Qualora tra le consorziate designate venga indicato a sua volta un consorzio, i requisiti di ordine generale devono essere posseduti anche dalle consorziate esecutrici del consorzio medesimo.

- **Requisiti di idoneità professionale**

- 2) Iscrizione ai sensi dell'art. 83 comma 3 del Codice, alla Camera di Commercio Industria, Artigianato e Agricoltura, nel settore di attività oggetto del presente appalto; per i soggetti con sede in altri Stati membri, iscrizione in uno dei registri commerciali dello Stato di appartenenza.

In caso di RTI o consorzio ordinario, i requisiti di idoneità professionale dovranno essere posseduti da ogni singolo componente il raggruppamento temporaneo o consorzio.

In caso di consorzi di cui alle lettere b) e c) dell'art. 45, comma 2 del d.lgs. 50/16, i requisiti di idoneità professionale devono essere posseduti dal consorzio e dalle consorziate designate in sede di offerta per l'esecuzione del servizio.

- **Requisiti di capacità tecnica e professionale**

- 3) Aver realizzato nel triennio antecedente la data di pubblicazione del bando di gara, servizi analoghi a quello oggetto del presente appalto per conto di committenti pubblici e/o privati, per un importo complessivo, nel triennio, non inferiore a 105.000,00 Iva esclusa.

Quanto richiesto deve risultare da un elenco riportante la descrizione dei servizi effettuati, le date di inizio e fine servizio, il nominativo dei committenti e l'importo fatturato, mediante compilazione dello "Allegato 1-bis_Requisiti speciali".

La comprova del requisito è fornita secondo le disposizioni dell'art. 86 e dell'allegato XVII parte II del Codice, mediante certificati di regolare esecuzione di servizi analoghi svolti, rilasciati dall'amministrazione/ente contraente, recanti l'indicazione dell'oggetto, dell'importo e del periodo di esecuzione.

In caso di servizi prestati a favore di committenti privati, la comprova avviene mediante la produzione di copia autenticata dei relativi contratti stipulati o delle fatture emesse.



TENNACOLA SpA
SERVIZIO IDRICO INTEGRATO

Per le imprese che abbiano iniziato l'attività da meno di tre anni, tale requisito deve essere rapportato al periodo di attività secondo la seguente formula: (importo dei servizi richiesti/3) x anni di attività.

Il requisito di capacità tecnica e professionale deve essere posseduto dal raggruppamento nel suo complesso, come sommatoria dei servizi eseguiti da ciascun componente, salvo quanto previsto dall'art. 83, comma 8 del Codice. **La capogruppo deve in ogni caso possedere il requisito in misura maggioritaria rispetto alla/e mandante/i del raggruppamento o consorzio ordinario.**

- 4) Disponibilità a prestare il servizio 7 giorni su 7, compresi i festivi.

N.B. Presentando l'offerta, la ditta concorrente dichiara implicitamente di poter garantire tale impegno. Il mancato rispetto comporterà la risoluzione del contratto.

• **Requisiti di capacità economica finanziaria**

- 5) Produzione di due dichiarazioni/attestazioni, ai sensi degli art.46 e 47 del D.P.R. 28/12/2000 n. 445, rilasciate da Istituti Bancari o Intermediari Finanziari, autorizzati ai sensi della Legge n. 385/93, che attestino che la ditta concorrente ha sempre fatto fronte ai propri impegni con regolarità e puntualità.

In caso di RTI o consorzio ordinario di concorrenti, di cui all'art. 45, comma 2 lett. d) ed e) del D.Lgs. 50/16 e s.m.i., il presente requisito dovrà essere posseduto da ogni singolo componente il raggruppamento o consorzio ordinario. Tali referenze devono essere prodotte in sede di presentazione dell'offerta.

In caso di consorzi di cui alle lettere b) e c) dell'art. 45, comma 2 del d.lgs. 50/16, il presente requisito deve essere posseduto dal Consorzio, anche mediante il supporto delle imprese consorziate designate in sede di offerta per l'esecuzione del servizio.

Nel caso in cui il concorrente sia in grado di presentare e caricare sul portale una sola referenza richiesta invece di due, ai sensi dell'art. 86, comma 4, D.Lgs. 50/16, può provare la propria capacità economica e finanziaria, e quindi sostituire l'altra referenza, mediante un qualsiasi altro documento, purché considerato idoneo dalla stazione appaltante.

Tra i mezzi di prova idonei può essere ritenuto tale un'adeguata polizza assicurativa contro i rischi professionali oppure il possesso di bilanci positivi dell'ultimo triennio finanziario, approvati dai revisori, benché non ancora approvati dall'Assemblea dei soci.

Art. 7 – Avvalimento

Ai sensi dell'art. 89 del Codice, il concorrente singolo, raggruppato o consorziato ai sensi dell'art. 45 del Codice, può dimostrare il possesso dei requisiti di capacità tecnica e professionale di cui all'art. 6.3, necessari per partecipare alla presente procedura di gara, avvalendosi dei requisiti posseduti da altri operatori economici ausiliari.

Non è consentito l'avvalimento per la dimostrazione dei requisiti generali e di idoneità professionale di cui ai precedenti articoli 6.1 e 6.2 del presente Disciplinare.

Il concorrente e l'impresa ausiliaria sono responsabili in solido nei confronti della Stazione appaltante in relazione alle prestazioni oggetto del contratto e degli ordinativi di fornitura.

E' ammesso l'avvalimento di più imprese ausiliarie. Non è consentito, a pena di esclusione, che della stessa impresa ausiliaria si avvalga più di un concorrente, e che partecipino alla gara sia l'impresa ausiliaria che quella che si avvale dei requisiti.

L'impresa ausiliaria può assumere il ruolo di subappaltatore nei limiti dei requisiti prestati.

Ai sensi dell'articolo 89 comma 3 del Codice il concorrente provvede a sostituire l'ausiliario qualora per quest'ultimo sussistano motivi obbligatori di esclusione o laddove esso non soddisfi i pertinenti criteri di selezione.

Ai sensi dell'articolo 89 comma 5 del Codice, gli obblighi previsti dalla normativa antimafia a carico del concorrente, si applicano anche nei confronti del soggetto ausiliario.

Qualora il concorrente intendesse ricorrere all'istituto di cui all'art. 89 del predetto decreto, dovrà presentare la seguente documentazione:

1. dichiarazione sostitutiva con cui il concorrente indica specificatamente i requisiti di partecipazione di carattere speciale per i quali intende ricorrere all'avvalimento ed indica l'impresa ausiliaria (tale dichiarazione di volontà di ricorso all'avvalimento non è suscettibile di integrazione o regolarizzazione tramite soccorso istruttorio ex



TENNACOLA SpA
SERVIZIO IDRICO INTEGRATO

art. 83, comma 9 del Codice; in tal senso v. ANAC Determinazione n. 1 del 08.01.2015 E PER TALE DICHIARAZIONE E' PREVISTO UN APPOSITO MODELLO PUBBLICATO DALLA S.A. – Allegato 3);

2. dichiarazione sostitutiva (COMPILARE MODELLO PER AVVALIMENTO PER IMPRESA AUSILIARIA PREDISPOSTO DALLA S.A. – Allegato 4) con la quale il legale rappresentante di altro operatore economico, in qualità di ausiliaria: – attesta l'avvalimento dei requisiti necessari per la partecipazione alla gara, con specifica indicazione dei requisiti stessi e dell'impresa ausiliaria; – si obbliga verso il concorrente e verso la stazione appaltante a mettere a disposizione per tutta la durata dell'appalto, le risorse necessarie di cui è carente il concorrente (art. 89, comma 1 del Codice); – attesta che non partecipa alla gara in proprio o associata o consorziata (art. 89, comma 7 del Codice).

3. originale o copia autentica del contratto in virtù del quale l'impresa ausiliaria si obbliga nei confronti del concorrente a fornire i requisiti (debitamente specificati) e a mettere a disposizione le risorse necessarie per tutta la durata dell'appalto. **A tal fine, ai sensi dell'art. 89, comma 1, del Codice, il contratto di avvalimento contiene, a pena di nullità, la specificazione dei requisiti forniti e delle risorse messe a disposizione dall'impresa ausiliaria.**

In ogni caso, si applicano le disposizioni di cui all'art. 89 del Codice dei contratti.

Art. 8 – Garanzia Provvisoria

L'offerta è corredata, **a pena di esclusione**, da una **garanzia provvisoria**, come definita dall'art. 93 del Codice, pari al 2% dell'importo di gara e precisamente pari a € 2.100,00, salvo quanto previsto all'art. 93, comma 7 del Codice.

Ai sensi dell'art. 93, comma 6 del Codice, la garanzia provvisoria copre la mancata sottoscrizione della Contratto, dopo l'aggiudicazione, dovuta ad ogni fatto riconducibile all'affidatario o all'adozione di informazione antimafia interdittiva emessa ai sensi degli articoli 84 e 91 del decreto legislativo 6 settembre 2011, n.159. Sono fatti riconducibili all'affidatario, tra l'altro, la mancata prova del possesso dei requisiti generali e speciali; la mancata produzione della documentazione richiesta e necessaria per la stipula della Contratto. L'eventuale esclusione dalla gara prima dell'aggiudicazione, al di fuori dei casi di cui all'art. 89 comma 1 del Codice, non comporterà l'escussione della garanzia provvisoria.

La garanzia provvisoria copre, ai sensi dell'art. 89, comma 1 del Codice, anche le dichiarazioni mendaci rese nell'ambito dell'avvalimento.

La garanzia provvisoria è costituita da fideiussione bancaria o assicurativa rilasciata da imprese bancarie o assicurative che rispondano ai requisiti di cui all'art. 93, comma 3 del Codice conforme allo schema tipo di cui all'art. 103, comma 9 del Codice. Essa dovrà:

- contenere espressa menzione dell'oggetto e del soggetto garantito, e pertanto intestata a Tennacola SpA;
- essere intestata a tutti gli operatori economici del costituito/costituendo raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario o GEIE, ovvero a tutte le imprese retiste che partecipano alla gara ovvero, in caso di consorzi di cui all'art. 45, comma 2 lett. b) e c) del Codice, al solo consorzio;
- essere conforme allo schema tipo approvato con decreto del Ministro dello Sviluppo economico, di concerto con il Ministro delle infrastrutture e dei trasporti, 19/1/2018 n. 31 (G.U. 10/4/2018 n. 83);
- **avere validità per 240 giorni dal termine ultimo per la presentazione dell'offerta;**
- prevedere espressamente:
 - a) la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale di cui all'art. 1944 del codice civile, volendo ed intendendo restare obbligata in solido con il debitore;
 - b) la rinuncia ad eccepire la decorrenza dei termini di cui all'art. 1957 del codice civile;
 - c) la loro operatività entro quindici giorni a semplice richiesta scritta della stazione appaltante;
- contenere l'impegno a rilasciare la garanzia definitiva, ove rilasciata dal medesimo garante;
- essere corredata da una dichiarazione sostitutiva di atto notorio del fideiussore che attesti il potere di impegnare con la sottoscrizione la società fideiussore nei confronti della stazione appaltante;
- essere corredata dall'impegno del garante a rinnovare la garanzia ai sensi dell'art. 93, comma 5 del Codice, su richiesta della stazione appaltante per ulteriori 60 giorni, nel caso in cui al momento della sua scadenza non sia ancora intervenuta l'aggiudicazione.



TENNACOLA SpA
SERVIZIO IDRICO INTEGRATO

La cauzione provvisoria dovrà essere prodotta in formato p7m sottoscritta digitalmente sia dal garantito che dal garante con firma digitale in corso di validità, ovvero in formato digitale mediante scansione dell'originale o della copia autentica (ai sensi dell'art. 18 del D.P.R. 445/2000) sottoscritta in cartaceo, in entrambi i casi con espressa menzione dell'oggetto e del soggetto garantito, unitamente alla scheda tecnica conforme all'“Allegato B– Schede Tecniche” contenuto nel D.M. Sviluppo economico n. 31 del 19.01.2018, debitamente compilata e sottoscritta dal garante e dal contraente, con una delle due modalità sopra indicate.

L'importo della garanzia e del suo eventuale rinnovo è ridotto secondo le misure e le modalità di cui all'art. 93, comma 7 del Codice.

Per fruire di dette riduzioni il concorrente segnala e documenta nell'offerta il possesso dei relativi requisiti fornendo copia dei certificati posseduti.

È sanabile, mediante soccorso istruttorio, la mancata presentazione della garanzia provvisoria solo a condizione che sia stata già costituita prima della presentazione dell'offerta. È onere dell'operatore economico dimostrare che tale documento sia costituito in data non successiva al termine di scadenza della presentazione delle offerte.

È sanabile, altresì, la presentazione di una garanzia di valore inferiore o priva di una o più caratteristiche tra quelle sopra indicate (intestazione solo ad alcuni partecipanti al RTI, carenza delle clausole obbligatorie, etc.).

Non è sanabile - e quindi è causa di esclusione - la sottoscrizione della garanzia provvisoria da parte di un soggetto non legittimato a rilasciare la garanzia o non autorizzato ad impegnare il garante.

All'atto della stipulazione del contratto l'aggiudicatario dovrà presentare la cauzione definitiva nella misura e nei modi previsti dall'art. 103 del Codice.

Art. 9– Pagamento del contributo a favore dell'Autorità Nazionale Anticorruzione

A pena di esclusione, il concorrente dovrà provvedere al versamento del contributo sugli appalti a favore dell'A.N.AC., collegandosi al “servizio riscossione” dell'Autorità e seguendo le istruzioni operative.

A comprova dell'avvenuto pagamento del contributo il concorrente deve allegare in formato digitale la scansione della ricevuta del versamento ovvero fotocopia dello stesso corredata da dichiarazione di autenticità e copia di un documento di identità in corso di validità. Qualora nella busta “A” non sia accertata la prova del versamento del contributo, il concorrente, su richiesta della Stazione appaltante dovrà dimostrare, pena esclusione dalla gara, di aver effettuato il versamento prima della scadenza del termine fissato per la presentazione dell'offerta.

La contribuzione in favore dell'Autorità è dovuta agli effetti del disposto dell'art. 2, comma 1 della deliberazione dell'ANAC del 29/12/2020 n. 1121 recante attuazione dell'art. 1, commi 65 e 67, della legge 23/12/2005, n. 266. Il contributo in relazione all'importo posto a base di gara corrisponde ad € 20,00 (Euro venti/00). Le modalità e i termini di versamento della contribuzione sono indicati nella deliberazione citata.

Art. 10 – Soccorso Istruttorio

Le carenze di qualsiasi elemento formale della domanda/dichiarazioni, con esclusione di quelle afferenti l'offerta economica, possono essere sanate attraverso la procedura di soccorso istruttorio, di cui al comma 9 dell'art. 83 del D.Lgs. 50/2016.

I concorrenti sono tenuti, a pena di esclusione, al rilascio, integrazione o regolarizzazione delle dichiarazioni necessarie entro **7 giorni** dalla ricezione della relativa comunicazione, pena l'esclusione dalla gara.

Il mancato, inesatto o tardivo adempimento alla richiesta della Stazione appaltante di completare o fornire chiarimenti in ordine al contenuto dei documenti e delle dichiarazioni presentati, costituisce causa di esclusione dalla gara.

Art. 11 – Chiarimenti

I soggetti che intendono concorrere all'appalto possono ricevere chiarimenti in ordine alla presente procedura, mediante la proposizione di quesiti scritti da inoltrare mediante la piattaforma telematica accessibile all'indirizzo <https://tennacola.acquistitelematici.it> cliccando sul tasto INVIA QUESITO ALLA STAZIONE APPALTANTE presente nei Dettagli della procedura, entro e non oltre **le ore 12:00 del giorno 18/10/2021**. Le richieste di chiarimenti dovranno essere formulate esclusivamente in lingua italiana; **NON va indicato il nominativo del mittente** nel testo e/o



TENNACOLA SpA
SERVIZIO IDRICO INTEGRATO

in calce alla stessa richiesta di chiarimento. Non saranno fornite risposte ai quesiti pervenuti successivamente al termine indicato.

Le risposte a tutte le richieste presentate in tempo utile verranno fornite almeno 3 giorni lavorativi prima della scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte.

La Stazione appaltante pubblicherà, in forma anonima, le risposte alle richieste di chiarimenti e/o eventuali ulteriori informazioni sostanziali in merito alla presente procedura, sulla piattaforma nei DETTAGLI della presente procedura. Rimane a carico degli operatori economici concorrenti l'onere di consultare e verificare le suddette modalità di comunicazione.

Non sono ammessi chiarimenti telefonici.

Art. 12 – Comunicazioni

Tutte le comunicazioni e tutti gli scambi di informazioni tra Stazione appaltante e operatori economici, salvo quanto previsto al punto 11 “Chiarimenti”, si intendono validamente ed efficacemente effettuate qualora rese all'indirizzo di posta elettronica certificata – PEC indicata dal concorrente in fase di registrazione all'Albo Fornitori aziendale.

Eventuali modifiche all'indirizzo PEC o problemi temporanei nell'utilizzo di tali forme di comunicazione, dovranno essere tempestivamente segnalate all'ufficio; diversamente la Stazione appaltante declina ogni responsabilità per il tardivo o mancato recapito delle comunicazioni.

NOTA BENE: i servizi di assistenza agli operatori economici sono assicurati nel tempo in cui il servizio di Help Desk è disponibile (da lunedì a venerdì dalle 9:00 alle 17:00), diversamente non può essere garantita la risoluzione dell'intervento in tempo utile.

12.1. In caso di raggruppamenti temporanei, consorzi di cui all'art. 45, comma 2 lett. b) e c) o consorzi ordinari, anche se non ancora costituiti formalmente, la comunicazione recapitata al mandatario si intende validamente resa a tutti gli operatori economici raggruppati o consorziati.

12.2. In caso di avvalimento dei requisiti speciali di qualificazione, la comunicazione recapitata all'offerente si intende validamente resa a tutti gli operatori economici ausiliari.

12.3. Eventuali rettifiche al Bando di gara verranno pubblicate secondo le modalità di legge, salvo quanto previsto nell'art.79, comma 5 bis, del Codice.

Art. 13 – Dotazione informatica per la presentazione dell'offerta

Per partecipare alla presente procedura telematica, gli operatori economici concorrenti, devono dotarsi, a propria cura e spese, della strumentazione tecnica ed informatica necessaria indicata nel Disciplinare Telematico (Art. 4).

Nel caso si verifichi un mancato funzionamento o un malfunzionamento della piattaforma telematica, tale da impedire la corretta presentazione delle offerte, Tennacola SpA adotterà i provvedimenti di cui all'art. 79, comma 5 bis, del Codice.

Per problematiche tecniche relative all'utilizzo del portale telematico è possibile, nella sezione ASSISTENZA CONTATTI:

- consultare le guide con ricerca della specifica procedura di gara in cui sono presenti schermate illustrative che guidano alla corretta partecipazione;
- apertura di ticket specifico per segnalare problemi o malfunzionamenti del sistema. I ticket consentono all'utente di verificare in ogni momento lo stato di avanzamento della segnalazione fino alla definitiva soluzione.

Art. 14 – Modalità di presentazione-sottoscrizione documenti di gara e criteri di ammissibilità delle offerte.

14.1 L'offerta e la documentazione ad essa relativa devono essere redatte e trasmesse esclusivamente per via telematica, attraverso la piattaforma, in formato elettronico, all'indirizzo internet <https://tennacola.acquistitelematici.it> entro e non oltre il termine ultimo per la presentazione delle offerte, fissato per le **ore 12:00 del 27/10/2021**, pena l'irricevibilità dell'offerta e comunque la non ammissione alla procedura, e, salvo laddove diversamente indicato, sottoscritte con firma digitale di cui all'art. 1, comma 1, lettera s), D.Lgs. 82/2005 secondo le modalità stabilite nel Disciplinare telematico.

Tutte le dichiarazioni sostitutive richieste ai fini della partecipazione alla presente procedura di gara:



TENNACOLA SpA
SERVIZIO IDRICO INTEGRATO

- a) Devono essere rilasciate ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445 e ss.mm. in carta semplice, con la sottoscrizione con firma digitale del dichiarante (rappresentante legale del concorrente o altro soggetto dotato del potere di impegnare contrattualmente il concorrente stesso),
- b) Potranno essere firmate digitalmente anche da procuratori e/o institori dei legali rappresentanti e, in tal caso, alle dichiarazioni dovrà essere allegata in formato digitale la scansione dell'originale della relativa procura o di una sua copia conforme;
- c) Devono essere rese e firmate digitalmente dai concorrenti, in qualsiasi forma di partecipazione, singoli, raggruppati, consorziati, aggregati in rete di imprese, ancorché appartenenti alle eventuali imprese ausiliarie, ognuno per quanto di propria competenza;
- d) Devono essere inserite nelle apposite sezioni del Sistema relative alla presente procedura.
Si rimanda alle indicazioni riportate nel "Disciplinare Telematico".

In caso di concorrenti non stabiliti in Italia, la documentazione dovrà essere prodotta in modalità idonea equivalente secondo la legislazione dello Stato di appartenenza; si applicano gli articoli 83, comma 3, 86 e 90 del Codice. Tutta la documentazione da produrre deve essere in lingua italiana.

FARE MOLTA ATTENZIONE: le dichiarazioni richieste (domanda di partecipazione, allegati in caso di avvalimento, offerta economica, ecc.), devono essere preferibilmente redatte sui modelli predisposti dalla stazione appaltante e scaricabili nei dettagli della gara su <https://tennacola.acquistitelematici.it> cliccando su DOCUMENTAZIONE DI GARA.

Il dichiarante allega scansione di un documento di riconoscimento, in corso di validità (per ciascun dichiarante è sufficiente una sola scansione del documento di riconoscimento anche in presenza di più dichiarazioni su più fogli distinti).

Tennacola SpA si riserva di richiedere al concorrente, in ogni momento della procedura, copia autentica o conforme all'originale della documentazione richiesta.

14.2 FARE MOLTA ATTENZIONE: L'offerta vincolerà il concorrente ai sensi dell'art. 32, comma 4, del Codice per 180 giorni dalla scadenza del termine indicato per la presentazione dell'offerta.

Nel caso in cui alla data di scadenza della validità delle offerte le operazioni di gara siano ancora in corso, Tennacola SpA potrà richiedere agli offerenti, ai sensi dell'art. 32, comma 4 del Codice, di confermare la validità dell'offerta sino alla data che sarà indicata e di produrre un apposito documento attestante la validità della garanzia prestata in sede di gara fino alla medesima data.

Il mancato riscontro alla richiesta di Tennacola SpA sarà considerato come rinuncia del concorrente alla partecipazione alla gara.

14.3. Verranno escluse le offerte plurime, condizionate, tardive, alternative o espresse in aumento rispetto all'importo a base di gara.

14.4. Con la presentazione dell'offerta si intenderanno integralmente accettate dal concorrente tutte le condizioni e prescrizioni del Capitolato Speciale d'Appalto e del presente Disciplinare di gara, al cui rispetto l'operatore economico sarà vincolato in caso di aggiudicazione.

14.5. L'offerta telematica, a pena di esclusione, dovrà contenere le seguenti "buste digitali":

- "BUSTA DIGITALE A)": documentazione amministrativa;
- "BUSTA DIGITALE B)": offerta tecnica;
- "BUSTA DIGITALE C)": offerta economica.

- La mancanza di una delle tre buste "A", "B" e "C" inserite nel plico telematico, nonché la non integrità delle medesime tale da compromettere la segretezza, sono cause di esclusione dalla gara.
- La mancata separazione dell'offerta economica dall'offerta amministrativa, ovvero l'inserimento di elementi concernenti il prezzo in documenti contenuti nella "busta" della documentazione amministrativa è causa di esclusione dalla gara.



TENNACOLA SpA
SERVIZIO IDRICO INTEGRATO

N.B.: È responsabilità di ogni Operatore economico verificare e controllare il corretto caricamento automatico dei documenti.

La Stazione Appaltante e il gestore del sistema sono esonerati da qualsiasi responsabilità inerente il mancato controllo da parte dell'operatore economico sul corretto caricamento della documentazione.

Art. 15 – CONTENUTO DELLA BUSTA “A” - Documentazione amministrativa

Entro il termine previsto dall'art. 14.1, il concorrente dovrà inserire negli appositi spazi predisposti sulla piattaforma la domanda di partecipazione (che include le dichiarazioni integrative), nonché la documentazione a corredo in relazione alle diverse forme di partecipazione e a quanto richiesto e disciplinato nel presente Disciplinare di gara.

Per l'inserimento dei documenti fare riferimento a pag. 9 del Disciplinare telematico **“Termini e modalità di presentazione dell'offerta e sottoscrizione dei documenti di gara”**.

15.1 Allegato 1 – Domanda di partecipazione alla gara e dichiarazioni sostitutive, rilasciata ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 e s.m.i, redatta in carta semplice, preferibilmente secondo il modello predisposto dalla Stazione appaltante e reperibile sulla piattaforma di acquisti on-line di Tennacola, **sottoscritta con firma digitale** dal legale rappresentante del concorrente o da altro soggetto dotato del potere di impegnare contrattualmente il concorrente stesso, ed in tal caso va allegata copia conforme all'originale della relativa procura.

Con l'**Allegato 1 – Domanda di partecipazione alla gara e dichiarazioni sostitutive** il concorrente fornisce una serie di dichiarazioni, tra le quali:

- 1) dichiara di voler partecipare alla procedura in oggetto;
- 2) indica la forma singola o associata con la quale l'impresa partecipa alla gara (impresa singola, consorzio, RTI);
- 3) di non incorrere nelle cause di esclusione di cui all'art. 80 comma 1 lett. b-bis), comma 5 lett. c-bis), c-ter), c-quater), f-bis), f-ter) e comma 4 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i.;
- 4) di non avere annotazioni nel Casellario Anac alla data di scadenza delle offerte;
- 5) dichiara di essere oppure di non essere una micro, piccola o media impresa, come definita dall'articolo 2 dell'allegato alla Raccomandazione della Commissione europea 2003/361/CE del 6 maggio 2003 (G.U.U.E. n. L124 del 20 maggio 2003);
- 6) dichiara remunerativa l'offerta economica presentata, giacché per la sua formulazione ha preso atto e tenuto conto:
 - a) delle condizioni contrattuali e degli oneri compresi quelli eventuali relativi in materia di sicurezza, di assicurazione, di condizioni di lavoro e di previdenza e assistenza in vigore nel luogo dove deve essere eseguita la prestazione;
 - b) di tutte le circostanze generali, particolari e locali, nessuna esclusa ed eccettuata, che possono avere influito o influire sia sulla esecuzione del servizio, sia sulla determinazione della propria offerta;
- 6) accetta, senza condizione o riserva alcuna tutte le norme e disposizioni contenute nella documentazione di gara di cui alle premesse del presente Disciplinare di gara;
- 7) attesta di essere informato, ai sensi e per gli effetti del decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196 e del Regolamento UE n. 679/2016, che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la dichiarazione viene resa;
- 8) si impegna, in caso di aggiudicazione, ad assumere tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla legge 13 agosto 2010, n. 136 e s.m.i.;
- 9) [solo per i consorzi di cui all'art. 45, comma 1, lettere b) e c) del Codice] indica la tipologia del consorzio e i consorziati per i quali il consorzio concorre, per i quali opera il divieto di partecipare alla gara in qualsiasi altra forma. Nel caso in cui i consorziati indicati siano a loro volta un consorzio di cui all'art. 45, lettere b) e c), dovranno indicare i consorziati per cui concorrono; anche a questi ultimi è fatto divieto di partecipare, in qualsiasi altra forma alla gara. Qualora i consorzi di cui all'art. 45, lettere b) e c) intendano eseguire in proprio il servizio di cui trattasi, dovranno dichiarare tale volontà, in luogo del nominativo dei consorziati per il quale il consorzio concorre. In caso di aggiudicazione, i soggetti assegnatari dell'esecuzione del contratto non potranno essere diversi da quelli indicati.

Si precisa che:



TENNACOLA SpA
SERVIZIO IDRICO INTEGRATO

- **nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario costituito**, la domanda è sottoscritta dalla mandataria/capofila;
- **nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario, non ancora costituiti**, la domanda deve essere presentata e sottoscritta digitalmente da tutti i soggetti che costituiranno il raggruppamento o consorzio e contenere l'impegno che, in caso di aggiudicazione della gara, le stesse imprese conferiranno mandato collettivo speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo ad una di esse, la quale stipulerà il contratto in nome e per conto proprio e delle mandanti o consorziate.

Inoltre la domanda, sia per i raggruppamenti già costituiti che per quelli da costituirsi, dovrà specificare le parti del servizio che saranno eseguite dai singoli operatori economici partecipanti al raggruppamento o consorzio, ai sensi dell'art. 48, comma 4, D.lgs. 50/16 e s.m.i..

La domanda dovrà contenere i dati necessari per le comunicazioni di cui all'art. 76 del D.Lgs 50/2016 ed essere accompagnata da fotocopia del documento di identità del sottoscrittore.

15.2 Allegato 1-bis – Dichiarazione sul possesso dei requisiti speciali, resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR 445/2000, sottoscritta digitalmente dal rappresentante legale del concorrente o suo procuratore.

15.3 Allegato 2 - – Dichiarazione di idoneità morale resa dai soggetti art. 80 comma 3 D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., redatta ai sensi degli articoli 46 e 47 del DPR 445/2000, in formato digitale;

N.B. 1: La dichiarazione sostitutiva in ordine all'assenza delle condizioni di esclusione di cui all'art. 80, commi 1, 2, 4 e 5, del Codice, deve essere resa o deve riferirsi ai seguenti soggetti:

- in caso di concorrente individuale = titolare e direttore tecnico;
- in caso di società in nome collettivo = socio e direttore tecnico;
- in caso di società in accomandita semplice = soci accomandatari e direttore tecnico;

altri tipi di società o consorzio = membri del consiglio di amministrazione cui sia stata conferita la legale rappresentanza, ivi compresi institori e procuratori generali, membri degli organi con poteri di direzione o di vigilanza o soggetti muniti di poteri di rappresentanza, di direzione o di controllo, direttore tecnico o socio unico persona fisica, ovvero socio di maggioranza in caso di società con un numero di soci pari o inferiore a quattro.

15.4 Referenze bancarie secondo quanto specificato al precedente punto 6.5. **Tali referenze devono essere in formato digitale tramite la scansione dell'originale cartaceo, intestate a Tennacola SpA** e riferite alla presente procedura, rilasciate da due istituti bancari o intermediari autorizzati ai sensi del D.Lgs. n. 385/1993, attestanti la solvibilità dell'operatore economico.

15.5. Copia del Capitolato Speciale firmato digitalmente per accettazione (in caso di RTI o Consorzio ordinario di concorrenti, di cui all' art. 45, comma 2, lett. d) ed e), D.Lgs.-50/16 la firma digitale deve essere apposta da tutte le ditte aderenti; in caso di Consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) e c) del Codice la firma digitale deve essere apposta dal legale rappresentante del Consorzio.

15.6. Garanzia provvisoria in formato digitale, costituita con le forme e le modalità di cui al precedente punto 8.

15.7. Ricevuta del pagamento del contributo a favore dell'ANAC - in formato digitale tramite la scansione dell'originale cartaceo - della somma di € 20,00, secondo quanto previsto all'art. 9 del Disciplinare.

15.8. In caso di ricorso all'istituto dell'**avvalimento**, a pena di esclusione, il concorrente dovrà allegare documentazione e dichiarazioni di cui all'art. 89 D.Lgs.50/2016:

- **Allegato 3** - Dichiarazione del soggetto ausiliato, redatta in carta libera e resa ai sensi degli articoli 46 e 47 del DPR 445/2000, **firmata digitalmente dal legale rappresentante dell'impresa ausiliata**;

- **Allegato 4** - Dichiarazione del soggetto ausiliario, redatta in carta libera e resa ai sensi degli articoli 46 e 47 del DPR 445/2000, **firmata digitalmente dal legale rappresentante dell'impresa ausiliaria**, con cui quest'ultimo si obbliga verso il concorrente e verso la stazione appaltante a mettere a disposizione per tutta la durata dell'appalto le risorse necessarie di cui il concorrente è carente;



TENNACOLA SpA
SERVIZIO IDRICO INTEGRATO

- **contratto** in formato digitale –tramite scansione dell’originale/copia autentica sottoscritta in cartaceo-, in virtù del quale l’impresa ausiliaria si obbliga nei confronti del concorrente, a fornire i requisiti e a mettere a disposizione, per tutta la durata dell’appalto, le risorse necessarie, che devono essere dettagliatamente descritte.

Si ricorda che ai sensi dell’articolo 89 comma 1 ultimo periodo del Codice, il contratto di avvalimento contiene, **a pena di nullità**, la specificazione dei requisiti forniti e delle risorse messe a disposizione dall’impresa ausiliaria.

15.9. nel caso di raggruppamenti temporanei già costituiti: occorre produrre, **a pena di esclusione**, mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza, in formato digitale –tramite scansione dell’originale/copia autentica cartaceo/a-, conferito alla mandataria per atto pubblico o scrittura privata autenticata, con indicazione del soggetto designato quale mandatario, nella forma prescritta, prima della data di presentazione dell’offerta, con l’indicazione delle prestazioni che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti ovvero l’atto costitutivo in copia conforme.

15.10. nel caso di consorzi stabili, consorzi di cooperative e di imprese artigiane già costituiti di cui all’art. 45, comma 2, lett. b) e c), del Codice occorre produrre: a) a pena di esclusione, atto costitutivo e statuto del consorzio in formato digitale –tramite scansione dell’originale/copia autentica cartaceo/a-, con indicazione delle imprese consorziate; b) dichiarazione (**Allegato 5**) firmata digitalmente in cui si indica il/i consorziato/i per i quale/i il consorzio concorre alla gara; qualora il consorzio non indichi per quale/i consorziato/i concorre, si intende che lo stesso partecipa in nome e per conto proprio.

15.11 nel caso di raggruppamenti/consorzi non ancora costituiti occorre produrre:

a) **a pena di esclusione, Allegato 5 “Dichiarazione Identità plurisoggettive”** reso da ciascun concorrente raggruppando attestante: 1) l’operatore economico al quale, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo; 2) l’impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente con riguardo ai raggruppamenti temporanei; 3) le parti del servizio che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati; con specificazione del soggetto a cui sarà conferita la rappresentanza in qualità di mandataria.

Art. 16 – Contenuto della Busta “B” - Offerta tecnica

La busta “B – Offerta tecnica” contiene, **a pena di esclusione**, la seguente documentazione:

- 1) **RELAZIONE TECNICA**
- 2) **ALLEGATO 6 – REQUISITI QUANTITATIVI E FORMAZIONE**

RELAZIONE TECNICA

La Relazione Tecnica dovrà essere redatta su facciate in formato A4, con carattere Times New Roman, di dimensione 12.

La relazione tecnico descrittiva deve contenere le proposte operative per l’esecuzione del servizio nei termini contrattuali offerti e nel pieno rispetto di quanto disposto dal Capitolato speciale.

La relazione deve essere suddivisa nelle seguenti specifiche sezioni:

A) “Professionalità e adeguatezza dell’offerta con riferimento all’esperienza specifica acquisita in servizi affini”.

Dopo una breve presentazione dell’operatore economico, si richiede documentazione descrittiva relativa ai servizi riferiti a interventi ritenuti dal concorrente significativi della propria capacità a realizzare la prestazione sotto il profilo tecnico, scelti tra interventi qualificabili come affini per caratteristiche tecniche, tipologia, analoghe problematiche a quello oggetto di gara, eseguiti negli ultimi cinque anni antecedenti la data di pubblicazione del bando.

Per ogni intervento potranno essere presentate un numero massimo di 2 (due) facciate formato A4.

Dalla documentazione prodotta dovrà risultare:

- la descrizione del servizio e il relativo importo;
- il luogo di esecuzione;
- il committente;
- il periodo di esecuzione.



TENNACOLA SpA
SERVIZIO IDRICO INTEGRATO

B) “Caratteristiche metodologiche e competenze su ambienti operativi e software dell’offerta” desunte dalla illustrazione delle modalità di svolgimento delle prestazioni oggetto del servizio.

Relazione tecnico illustrativa delle modalità con cui saranno svolte le prestazioni oggetto del servizio.

La relazione dovrà indicare inoltre la metodologia proposta nel favorire la soluzione nei tempi indicati delle problematiche che possono emergere (es: adozione di sistemi di tracciabilità degli interventi, di programmazione delle attività,).

Si chiede vengano altresì descritte le attività tecniche-informatiche relative al ruolo di Amministratore di sistema e le attività di supporto e di sviluppo di reti network.

Indicazione delle competenze dell’operatore economico maturate sugli ambienti operativi e sulle principali piattaforme software, con particolare riferimento a quanto previsto nel Capitolato speciale.

N.B. In considerazione dell’infrastruttura utilizzata dall’Azienda, verranno preferite esperienze di sviluppo e manutenzione reti con tecnologia Cisco ed esperienze nell’attività di amministratore di sistemi Fujitsu.

Questa sezione sarà costituita da un massimo di tre (3) facciate formato A4.

C) “Risorse umane ed eventuali strumentali effettivamente utilizzate nell'appalto”

Indicare la struttura organizzativa e qualifica del personale che si intende utilizzare nell’appalto e schema/elenco risorse strumentali da cui si evinca quanto segue.

1. Descrizione del modello organizzativo proposto e del personale assegnato per lo svolgimento del servizio: individuazione della figura di Responsabile del servizio, di Amministratore di Sistema, del personale che si occuperà della manutenzione e sviluppo della rete.

2. Eventuali Risorse Strumentali ritenute strategiche nello svolgimento delle attività oggetto del servizio e messe a disposizione del servizio.

3. Eventuali certificazioni in corso di validità in ambito di sicurezza e di sviluppo reti Cisco; certificazioni Microsoft/Azure.

4. Eventuali rapporti di partnership con le principali case costruttrici, come ad esempio Fujitsu, Dell, Hp, Lenovo, Microsoft, Cisco etc.

A tal proposito l’Operatore Economico dovrà produrre idonea certificazione di qualità attestante le partnership e le certificazioni sia personali che in possesso dalla stessa Azienda.

Verranno valutate positivamente le partnership e le certificazioni affini all’infrastruttura presente in TennaCola SpA.

Questa sezione sarà costituita da un massimo di tre (3) facciate di formato A4.

Si chiede inoltre vengano **allegati i curricula del personale** che si intende assegnare per lo svolgimento del servizio, che non concorreranno alla misurazione del numero di pagine.

Avvertenze

– La relazione tecnico illustrativa è unica per ogni concorrente, intendendo come tale il soggetto che, sia in forma singola che in raggruppamento temporaneo, presenti offerta per il conferimento del servizio in oggetto; ciò in quanto è rilevante l’illustrazione delle modalità con cui saranno svolte le prestazioni da affidare, riferite complessivamente all’offerente.

– L’eventuale superamento del limite di ampiezza sopra dettagliato, comporterà la mancata valutazione, ai fini del giudizio della Commissione giudicatrice e della relativa attribuzione di punteggio, delle parti eccedenti il limite stabilito.

– L’ Omissione della documentazione tecnica comporta la non attribuzione del punteggio;

– L’offerta tecnica deve essere sottoscritta digitalmente dal legale rappresentante del concorrente o da un suo procuratore.

Nel caso di concorrenti associati, l’offerta dovrà essere sottoscritta con le modalità indicate per la sottoscrizione della domanda di partecipazione di cui al paragrafo 15.1.

L’Offerta Tecnica dovrà essere priva di qualsiasi indicazione (diretta o indiretta) di carattere economico, ossia deve essere priva di riferimenti all’offerta economica.



TENNACOLA SpA
SERVIZIO IDRICO INTEGRATO

In caso di aggiudicazione, le proposte contenute nell'offerta sono vincolanti per l'offerente ed entrano a far parte delle prestazioni contrattuali obbligatorie.

ALLEGATO 6 – REQUISITI QUANTITATIVI E FORMAZIONE

L'Operatore Economico dovrà compilare l'allegato 6 – *Requisiti Quantitativi e formazione* - specificando le modalità di tracciamento degli interventi, la tecnologia usata e la cadenza con cui verranno prodotti i report.

Inoltre dovrà esprimere in giornate/mese, la disponibilità a prestare formazione al personale interno di Tennacola SpA; tali giornate si intendono comprese nell'offerta economica.

Art. 17 – Contenuto della Busta “C” - Offerta economica

La busta “C-Offerta economica” contiene, a pena di esclusione, l'offerta economica in regola con l'imposta di bollo (€ 16,00) (Allegato 7).

Nel modulo dovrà essere riportato il ribasso unico percentuale offerto sull'importo a base d'asta espresso in cifre e in lettere.

Ai sensi dell'art. 95, comma 10, del D.Lgs. n. 50/2016 l'offerta economica del concorrente deve indicare specificatamente, a pena di invalidità dell'offerta medesima :

- i propri costi della manodopera per le figure professionali messe a disposizione;
- l'importo degli oneri aziendali concernenti l'adempimento delle disposizioni in materia di salute e sicurezza nei luoghi di lavoro sostenuti e ricompresi nell'importo complessivamente offerto.

L'offerta economica deve essere datata e, a pena di esclusione, sottoscritta digitalmente dal legale rappresentante dell'impresa concorrente, con allegata la copia fotostatica del documento d'identità in corso di validità. L'istanza può essere sottoscritta digitalmente anche da un Procuratore e/o Institore, nel qual caso va allegata, a pena di esclusione, la relativa procura notarile (generale o speciale), in copia conforme.

In caso di concorrente costituito da raggruppamento temporaneo o da consorzio non ancora costituiti, il documento in parola, a pena di esclusione, deve essere sottoscritto digitalmente da tutti i soggetti che costituiranno il predetto raggruppamento o consorzio. In alternativa, l'offerta potrà essere sottoscritta dal solo rappresentante legale dell'operatore economico capogruppo al quale sia stato conferito mandato collettivo speciale con rappresentanza (con atto pubblico o scrittura privata autenticata) dagli altri operatori economici raggruppati. In tal caso il mandato dovrà essere inserito nei documenti allegati all'offerta.

In caso di RTI o di consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) e c) D.lgs. 50/16 già costituiti, l'offerta economica dovrà essere sottoscritta dal legale rappresentante dell'impresa capogruppo del RTI o del consorzio e contenere anche la dichiarazione che la stessa è effettuata in nome e per conto proprio, nonché delle imprese riunite o consorziate.

N.B.: Nel caso di utilizzo di altri modelli, gli stessi dovranno contenere tutto quanto riportato nei moduli predisposti dalla Stazione appaltante.

Si precisa espressamente che:

- In caso di discordanza tra quanto espresso in cifre e in lettere, prevarrà quanto espresso in lettere.
- Il ribasso offerto può presentare al massimo n. 2 decimali; si opererà, nel caso, il troncamento dopo il secondo decimale.
- Non sono ammesse offerte in aumento rispetto alla base d'asta, né pari a zero.
- Le offerte che presentano correzioni non confermate e sottoscritte e/o illeggibili verranno escluse dalla gara.
- L'offerta vincola il concorrente per almeno 180 giorni dalla scadenza del termine indicato per la presentazione dell'offerta, salvo proroghe richieste dalla Stazione appaltante.
- Con la presentazione dell'offerta, in caso di aggiudicazione, il concorrente si obbliga irrevocabilmente nei confronti del committente ad eseguire il servizio, in conformità a quanto indicato nell'Offerta economica.
- L'offerta economica complessiva deve intendersi comprensiva dei costi generali per misure di adempimento delle disposizioni in materia di salute e sicurezza da sostenere per il contratto.

N.B. 1: La mancata presentazione dell'offerta economica, al pari di ogni altra ipotesi di grave incompletezza della stessa, ivi inclusa la mancata sottoscrizione della stessa, costituisce **causa di esclusione dalla gara**, senza possibilità di regolarizzazione ex art. 83, comma 9 del D.Lgs. n. 50/2016.



TENNACOLA SpA
SERVIZIO IDRICO INTEGRATO

N.B. 2: In caso di omissione della marca da bollo, il concorrente sarà invitato a regolarizzare la carenza, pena la segnalazione della circostanza agli organi competenti.

Si procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida, sempre che sia ritenuta congrua e conveniente ad insindacabile giudizio della Stazione appaltante; inoltre, è facoltà della Stazione appaltante di non procedere all'aggiudicazione qualora nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto ai sensi dell'art. 95 comma 12 del Codice.

Art. 18 – Criterio di aggiudicazione

Il servizio è aggiudicato in base al criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo, ai sensi dell'art. 95, comma 2, del Codice. La valutazione dell'offerta tecnica e dell'offerta economica sarà effettuata in base ai seguenti punteggi:

	PUNTEGGIO MASSIMO
OFFERTA TECNICA	80
OFFERTA ECONOMICA	20
TOTALE	100

L'assegnazione dei punteggi verrà effettuata sulla base degli elementi in seguito dettagliati, che Tennacola SpA è in grado di stabilire e che saranno tenuti in considerazione dalla Commissione giudicatrice nominata dopo la scadenza del termine di presentazione delle offerte.

L'aggiudicazione della gara sarà effettuata in favore del concorrente che otterrà, complessivamente, il punteggio più elevato, risultante dalla sommatoria dei punti assegnati agli elementi tecnici ed economici dell'offerta.

Art. 19 – Criteri di valutazione dell'offerta tecnica

Il punteggio dell'offerta tecnica è attribuito sulla base dei criteri di valutazione elencati nella sottostante tabella con la relativa ripartizione dei punteggi.

Nella colonna identificata con la lettera **R** vengono indicati i "Punteggi discrezionali", vale a dire i punteggi il cui coefficiente è attribuito in ragione dell'esercizio della discrezionalità spettante alla Commissione giudicatrice.

Nella colonna identificata dalla lettera **T** vengono indicati i "Punteggi tabellari", vale a dire i punteggi fissi e predefiniti che saranno attribuiti o non attribuiti in ragione dell'offerta o mancata offerta di quanto specificatamente richiesto.

Tabella n. 1 - Criteri di valutazione dell'offerta tecnica

N.	Criteri di valutazione	Punteggio R max	Punteggio T max
A	Professionalità ed adeguatezza dell'offerta	35	
B	Metodologia esecutiva e competenze su ambienti operativi e software gestionali	25	
C	Risorse umane ed eventuali strumentali effettivamente usate nell'appalto	10	
Allegato 6 punto 6.1	Gestione Ticket tramite Form dedicato su piattaforma Web		3
Allegato 6 punto 6.2	Gestione Ticket tramite mail		1
Allegato 6 punto 6.3	Produzione reportistica: - mensile - trimestrale		2 2 1



TENNACOLA SpA
SERVIZIO IDRICO INTEGRATO

Allegato 6 punto 6.4	Ore dedicate alla formazione del personale interno di TennaCola SpA: - 1 giornata lavorativa oppure - 2 giornate lavorative		4 1 4
TOTALE		70	10

Punteggi discrezionali "R"

Ai fini della valutazione dell'offerta tecnica, per i criteri di cui ai punti A, B, C, sarà utilizzata la media dei coefficienti attribuiti discrezionalmente dai singoli commissari, con le seguenti modalità. La Commissione giudicatrice procederà con l'attribuzione dei punteggi secondo quanto di seguito precisato. In particolare, il punteggio per ciascun criterio sarà attribuito attraverso la media dei coefficienti attribuiti discrezionalmente dai singoli commissari, sulla base di un giudizio cui corrisponde un coefficiente compreso tra zero e uno, e precisamente:

Tabella n. 2 – Coefficienti di valutazione

Valutazione sintetica	Coefficiente $V_{(a)}$	Descrizione
OTTIMO	1,00	Questa valutazione si applica quando gli elementi e le indicazioni contenute nell'Offerta Tecnica attestano una qualità del servizio particolarmente elevata rispetto alle esigenze della stazione appaltante.
DISTINTO	0,75	Questa valutazione si applica quando gli elementi e le indicazioni contenute nell'Offerta Tecnica attestano una qualità del servizio elevata rispetto alle esigenze della stazione appaltante.
BUONO	0,50	Questa valutazione si applica quando gli elementi e le indicazioni contenute nell'Offerta Tecnica attestano una qualità del servizio apprezzabile rispetto alle esigenze della stazione appaltante.
DISCRETO	0,25	Questa valutazione si applica quando gli elementi e le indicazioni contenute nell'Offerta Tecnica attestano una qualità del servizio più che sufficiente rispetto alle esigenze della stazione appaltante.
ESSENZIALE	0	Questa valutazione si applica quando gli elementi e le indicazioni contenute nell'Offerta Tecnica sono rispondenti alle condizioni minime richieste dal Capitolato, senza alcun elemento migliorativo.

Una volta terminata la procedura di attribuzione discrezionale dei coefficienti ai singoli criteri, da parte dei singoli commissari, si procederà a:

- calcolare la media dei coefficienti attribuiti ad ogni offerta, da ogni commissario;
- trasformare la predetta media dei coefficienti attribuiti ad ogni offerta (rispetto al singolo criterio) in coefficienti definitivi assegnando 1 (uno) al valore della media più alta e riproporzionando a tale valore le restanti medie prima calcolate;
- determinare il punteggio per ciascun criterio di valutazione in rapporto ad ogni offerta, moltiplicando il coefficiente definitivo ($V_{(a)}$) ottenuto al precedente punto per il punteggio stabilito nel presente disciplinare di gara per ciascun



TENNACOLA SpA
SERVIZIO IDRICO INTEGRATO

criterio, che costituirà il punteggio assegnato al criterio specifico.

Punteggi tabellari "T"

Ai fini della valutazione dell'offerta tecnica, per i criteri di cui da **T.6.1 a T.6.4**, sarà utilizzato il criterio SI/NO, attribuendo i seguenti punti:

- per il criterio **T.6.1** verranno attribuiti 3 (tre) punti al concorrente che gestisce il Ticket tramite Form dedicato su piattaforma Web; verranno attribuiti 0 (zero) punti al concorrente che non gestisce il Ticket tramite Form dedicato su piattaforma Web;
- per il criterio **T.6.2** verrà attribuito 1 (uno) punto al concorrente che gestisce il Ticket tramite mail; verranno attribuiti 0 (zero) punti al concorrente che non che gestisce il Ticket tramite mail;
- per il criterio **T.6.3** verranno attribuiti 2 (due) punti al concorrente che elabora una produzione reportistica mensile; verrà attribuito 1 (uno) punto al concorrente che elabora una produzione reportistica trimestrale; verranno attribuiti 0 (zero) punti al concorrente che non elabora nessuna produzione reportistica;
- per il criterio **T.6.4** verranno attribuiti 4 (quattro) punti al concorrente che dedica due giornate mensili di formazione al personale aziendale; verrà attribuito 1 (uno) punto al concorrente che dedica una giornata mensile di formazione al personale aziendale; verranno attribuiti 0 (zero) punti al concorrente che non preveda nessuna giornata di formazione mensile.

Soglia di sbarramento

Ai sensi dell'art. 95, co. 8 del Codice, è stabilita una **soglia minima di sbarramento pari a 42/80 punti** rispetto al punteggio tecnico complessivo assegnato.

Pertanto, chiusa la fase di valutazione delle offerte tecniche e di assegnazione dei relativi punteggi come indicato nel presente articolo saranno ammessi alla successiva fase di valutazione dell'"Offerta economica" i concorrenti che avranno ottenuto per l'offerta tecnica un punteggio almeno pari alla soglia di sbarramento.

Il concorrente sarà escluso dalla gara nel caso in cui consegua un punteggio inferiore alla predetta soglia, senza tener conto della riparametrazione del punteggio, come più sotto dettagliato.

Una volta terminata la procedura di attribuzione dei punteggi tecnici, qualora nessun concorrente abbia raggiunto il punteggio di 80 punti, si procederà ad effettuare la **riparametrazione dei punteggi** attribuiti, rispetto al punteggio massimo previsto per l'offerta tecnica e così nel dettaglio:

- si effettuerà la somma dei punteggi definitivi ottenuti per ciascun criterio (A+B+C +Allegato 6 punto 6.1+Allegato 6 punto 6.2+Allegato 6 punto 6.3+Allegato 6 punto 6.4) da parte di ciascun concorrente;
- all'offerta del concorrente che presenta la miglior somma per l'offerta tecnica verrà attribuito il punteggio massimo stabilito nel disciplinare di gara (80 punti);
- alle altre offerte verrà attribuito un punteggio proporzionale ad ogni singola somma, ottenuta con le modalità di cui sopra, rispetto alla somma cui è stato attribuito il punteggio massimo di 80.

Nelle operazioni matematiche effettuate per l'attribuzione dei punteggi in relazione ai criteri di valutazione, si terrà conto solo delle prime due cifre decimali, con troncamento, senza arrotondamento, delle restanti cifre.

In pratica:

a) All'offerta che avrà ottenuto il punteggio tecnico qualitativo più elevato saranno assegnati 80 punti. Alle altre offerte i punteggi saranno attribuiti proporzionalmente come segue:

$$Xi = \frac{80 \times \text{punteggio assegnato}}{\text{miglior punteggio assegnato}}$$

dove:

Xi = Punteggio attribuito al concorrente i-esimo



TENNACOLA SpA
SERVIZIO IDRICO INTEGRATO

Art. 20 – Metodo di attribuzione del coefficiente per il calcolo del punteggio dell’offerta economica

L’elemento quantitativo verrà attribuito mediante applicazione della seguente formula:

$$X_i = (R_i / R_{max}) \times 20$$

dove:

X_i = punteggio attribuito al concorrente i -esimo

R_i = ribasso offerto dal concorrente i -esimo

R_{max} = ribasso massimo offerto in gara

20 = punteggio massimo aggiudicabile

Nelle operazioni matematiche effettuate per l’attribuzione del punteggio economico, si terrà conto solo delle prime due cifre decimali, con troncamento, senza arrotondamento, delle restanti cifre.

Art. 21 – Metodo per il calcolo dei punteggi

La Commissione giudicatrice, terminata l’attribuzione dei punteggi per i criteri qualitativi e quantitativi, procederà, in relazione a ciascun offerta, all’attribuzione dei punteggi finali mediante la seguente formula:

$$P_{totale} = P_{offerta\ tecnica} + P_{offerta\ economica}$$

La stazione appaltante procederà dunque a predisporre la graduatoria finale in senso decrescente, aggiudicando in via provvisoria l’appalto al concorrente che avrà ottenuto il punteggio totale più elevato.

AVVERTENZE

Qualora due o più concorrenti abbiano ottenuto lo stesso punteggio complessivo, si terrà conto del punteggio assegnato alle rispettive offerte tecniche.

A parità di punteggio complessivo e di quello legato alle caratteristiche tecniche, si procederà a richiedere un’offerta migliorativa e si aggiudicherà al minor prezzo offerto.

Ove nessuno di coloro i quali hanno prodotto offerte uguali vogliano migliorare le stesse, si procederà all’aggiudicazione mediante sorteggio pubblico.

L’aggiudicazione della gara può avvenire anche in presenza di una sola offerta valida, purché soddisfi in pieno le condizioni del presente Disciplinare.

Ai sensi dell’art. 95, comma 12, del D.Lgs 50/2016 questa Stazione appaltante si riserva di non procedere alla aggiudicazione se nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all’oggetto del contratto.

Art. 22 – Congruità dell’offerta

Ove sussistano i presupposti di cui all’art. 97 co. 3 del D.lgs. 50/2016 e s.m.i., il RUP potrà avvalersi della Commissione giudicatrice per procedere alla valutazione della congruità delle offerte.

In tal caso, la Stazione appaltante richiederà per iscritto all’offerente la presentazione, delle spiegazioni, assegnando al concorrente un termine non inferiore a quindici giorni.

Qualora le giustificazioni siano considerate non sufficienti a giustificare quanto richiesto dall’art. 97 co. 5, la Stazione appaltante potrà dichiarare l’esclusione dell’offerta.

Procederà nella stessa maniera progressivamente nei confronti delle successive migliori offerte per le quali sussista quanto disposto dal medesimo art. 97 co. 3 fino all’identificazione della migliore offerta non anomala.

La Stazione appaltante, al termine della verifica di congruità, comunicherà i risultati della verifica, l’eventuale assunzione di provvedimenti di esclusione e l’aggiudicazione.

Art. 23 – Operazioni di gara: Apertura della Busta A – Verifica documentazione amministrativa

La prima seduta pubblica avrà luogo il giorno **giovedì 28 ottobre 2021**, alle **ore 10:00** presso l’Ufficio Gare e Contratti di TENNACOLA SPA sito in via Prati n. 20 a Sant’Elpidio a Mare (FM), e vi potranno partecipare i legali rappresentanti o loro delegati, muniti di delega scritta e sottoscritta dal legale rappresentante del concorrente, con



TENNACOLA SpA
SERVIZIO IDRICO INTEGRATO

allegata fotocopia del documento d'identità dello stesso in corso di validità, per ogni concorrente, nel rispetto delle misure di distanziamento sociale.

Le eventuali, successive sedute pubbliche saranno comunicate ai concorrenti a mezzo pec, all'indirizzo di posta elettronica certificata indicata dal concorrente, almeno 3 (tre) giorni prima della data fissata.

Il Seggio di gara procederà nella prima seduta ad evidenza pubblica alla "apertura" della documentazione amministrativa, alla verifica che la documentazione prodotta sia completa e conforme alle richieste previste nel presente bando, procedendo alle dovute esclusioni o richieste di integrazioni/ regolarizzazioni attivando, se del caso, la procedura di soccorso istruttorio di cui all'art. 10 del presente Disciplinare.

Art. 24 – Commissione giudicatrice

La commissione giudicatrice è nominata, ai sensi dell'art. 216, comma 12, del Codice, dopo la scadenza del termine per la presentazione delle offerte ed è composta da un numero di 3 membri esperti, di cui almeno uno esperto nell'ambito dell'informatica. In capo ai commissari non devono sussistere cause ostative alla nomina ai sensi dell'art. 77, comma 9, del Codice. A tal fine i medesimi rilasciano apposita dichiarazione alla stazione appaltante.

La commissione giudicatrice è responsabile della valutazione delle offerte tecniche ed economiche dei concorrenti e fornisce ausilio al RUP, se ritenuto necessario, nella valutazione della congruità delle offerte.

La stazione appaltante pubblica, sul sito, nella sezione "Amministrazione trasparente → Bandi di gara e contratti" la composizione della Commissione giudicatrice esterna e i curricula dei componenti, ai sensi dell'art. 29, comma 1, del Codice.

Art. 25 – Apertura delle buste B e C – Valutazione delle offerte tecniche ed economiche

Una volta effettuato il controllo della documentazione amministrativa, il seggio di gara procederà a consegnare gli atti alla commissione giudicatrice.

Il Presidente del seggio di gara procederà all'apertura della busta telematica concernente l'offerta tecnica ed alla verifica della presenza dei documenti richiesti dal presente disciplinare.

In una o più sedute riservate la commissione procederà all'esame ed alla valutazione delle offerte tecniche e all'assegnazione dei relativi punteggi applicando i criteri e le formule indicati nel bando e nel presente disciplinare.

Successivamente, in seduta pubblica, la commissione darà lettura dei punteggi attribuiti alle singole offerte tecniche e delle eventuali esclusioni di concorrenti dalla gara.

Nella medesima seduta, o in una seduta pubblica successiva, la Commissione procederà all'apertura della busta telematica contenente l'offerta economica e quindi, alla relativa valutazione, che potrà avvenire anche in successiva seduta riservata.

La stazione appaltante procederà dunque all'individuazione dell'unico parametro numerico finale per la formulazione della graduatoria, ai sensi dell'art. 95, comma 9, del Codice.

Nel caso in cui le offerte di due o più concorrenti ottengano lo stesso punteggio complessivo, ma punteggi differenti per il prezzo e per tutti gli altri elementi di valutazione, sarà collocato primo in graduatoria il concorrente che ha ottenuto il miglior punteggio sull'offerta tecnica.

Nel caso in cui le offerte di due o più concorrenti ottengano lo stesso punteggio complessivo e gli stessi punteggi parziali per il prezzo e per l'offerta tecnica, si procederà mediante sorteggio in seduta pubblica.

All'esito delle operazioni di cui sopra, la Commissione, in seduta pubblica, redige la graduatoria e procede ai sensi di quanto previsto al punto 21.

Qualora individui offerte che superano la soglia di anomalia di cui all'art. 97, comma 3, del Codice, e in ogni altro caso in cui, in base a elementi specifici, l'offerta appaia anormalmente bassa, la commissione, chiude la seduta pubblica dando comunicazione al RUP, che procederà secondo quanto indicato al precedente paragrafo 22.

In qualsiasi fase delle operazioni di valutazione delle offerte tecniche ed economiche, la commissione provvede a comunicare, tempestivamente al seggio di gara - che procederà, sempre, ai sensi dell'art. 76, comma 5, lett. b) del Codice - i casi di esclusione da disporre per:

- mancata separazione dell'offerta economica dall'offerta tecnica, ovvero l'inserimento di elementi concernenti il prezzo in documenti contenuti nelle buste A e B;
- presentazione di offerte parziali, plurime, condizionate, alternative nonché irregolari, ai sensi dell'art. 59, comma 3, lett. a) del Codice, in quanto non rispettano i documenti di gara, ivi comprese le specifiche tecniche;



TENNACOLA SpA
SERVIZIO IDRICO INTEGRATO

- presentazione di offerte inammissibili, ai sensi dell'art. 59, comma 4 lett. a) e c) del Codice, in quanto la commissione giudicatrice ha ritenuto sussistenti gli estremi per informativa alla Procura della Repubblica per reati di corruzione o fenomeni collusivi o ha verificato essere in aumento rispetto all'importo a base di gara.

Qualora nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto, la stazione appaltante si riserva di non procedere all'aggiudicazione ai sensi dell'art. 95 comma 12 del Codice.

Le operazioni di gara saranno verbalizzate ai sensi dell'art. 76 del D.Lgs. 50/2016.

L'aggiudicazione dichiarata in sede di gara è provvisoria e diverrà definitiva soltanto a seguito dell'esito positivo delle verifiche dei requisiti dichiarati in sede di offerta, con provvedimento di approvazione definitiva.

Ai sensi dell'art. 32, commi 6 e 7 del D.Lgs. 50/2016, l'aggiudicazione non equivale ad accettazione dell'offerta. L'offerta dell'aggiudicatario è irrevocabile sino al termine stabilito nel comma 8 dell'art. 32 e diventa efficace dopo la verifica del possesso dei requisiti di qualificazione e l'eventuale giudizio di anomalia ex art. 97 del Codice.

Art. 26 – Aggiudicazione efficace - Stipula del Contratto.

L'individuazione definitiva del contraente avviene entro il termine di sei mesi dalla data di pubblicazione del Bando.

Il mancato rispetto dei termini di cui al periodo precedente, la mancata tempestiva stipulazione del contratto e il tardivo avvio dell'esecuzione dello stesso, qualora imputabili all'operatore economico, costituiscono causa di esclusione dell'operatore dalla procedura o di risoluzione del contratto per inadempimento che viene senza indugio dichiarata dalla stazione appaltante e opera di diritto. Il termine di cui al presente comma è comunque da intendersi come non perentorio.

All'esito delle operazioni di cui all'articolo precedente, il RUP formulerà la proposta di aggiudicazione in favore del concorrente che ha presentato la migliore offerta, chiudendo le operazioni di gara per procedere con i successivi adempimenti.

La verifica dei requisiti generali e speciali avverrà, ai sensi dell'art. 85, comma 5, del Codice, sull'offerente cui la Stazione Appaltante ha deciso di aggiudicare l'appalto.

Prima dell'aggiudicazione, la stazione appaltante procede a:

- 1) richiedere al concorrente cui ha deciso di aggiudicare l'appalto i documenti di cui all'art. 86, ai fini della prova dell'assenza dei motivi di esclusione di cui all'art. 80 e del rispetto dei criteri di selezione di cui all'art. 83. L'acquisizione dei suddetti documenti avverrà attraverso l'utilizzo della piattaforma telematica.

Completate le verifiche suddette, la stazione appaltante, previa verifica della proposta di aggiudicazione, ai sensi degli artt. 32, comma 5 e 33, comma 1 del Codice, aggiudica l'appalto.

A decorrere dall'aggiudicazione, la stazione appaltante procede, entro cinque giorni, alle comunicazioni di cui all'art. 76, comma 5 lett. a) del Codice.

NOTA BENE: Ai fini dell'aggiudicazione efficace, l'Operatore Economico risultato primo nella graduatoria finale dovrà depositare/caricare sul portale, entro 10 (dieci) giorni (o diverso termine indicato dalla Stazione appaltante) dalla comunicazione di Tennacola SpA, a pena di esclusione, la documentazione a comprova dei requisiti di partecipazione auto-dichiarati.

In caso di mancata produzione della documentazione nel termine stabilito e/o di esito negativo della verifica delle certificazioni e/o attestazioni prodotte, il concorrente è escluso dalla procedura. In tal caso, si provvederà a chiedere la conferma dell'offerta effettuata all'Operatore Economico risultato secondo classificato in graduatoria e si procederà alla verifica di conformità della relativa documentazione come sopra descritto.

L'aggiudicazione diventa efficace, ai sensi dell'articolo 32, comma 7 del Codice, all'esito positivo della verifica del possesso dei requisiti di cui al precedente punto n. 1) del presente paragrafo. Ove non vengano confermati i requisiti prescritti nel presente Disciplinare di gara, la Stazione Appaltante procederà all'esclusione del concorrente dalla gara, alla segnalazione del fatto all'ANAC, all'eventuale segnalazione all'Autorità Giudiziaria e alla conseguente eventuale nuova aggiudicazione. In caso di revoca o annullamento per qualsiasi motivo dell'aggiudicazione, la Stazione Appaltante potrà procedere ad aggiudicare l'appalto al secondo classificato.



TENNACOLA SpA
SERVIZIO IDRICO INTEGRATO

La documentazione di rito, propedeutica alla **stipula del contratto**, dovrà essere trasmessa dall'aggiudicatario nel termine massimo indicato dalla formale richiesta avanzata dall'Amministrazione. Qualora lo stesso non presenti nel termine prescritto quanto richiesto si procederà alla revoca del provvedimento di aggiudicazione. Analoga procedura verrà adottata nel caso l'aggiudicatario non si presenti alla firma del contratto nel termine prescritto. In ogni caso l'impresa aggiudicataria dovrà presentare, dopo l'approvazione dell'aggiudicazione della gara e prima della stipula del contratto d'appalto, e comunque prima dell'avvio del servizio (qualora questo venga effettuato sotto le riserve di legge), la seguente documentazione:

- **garanzia definitiva** nella misura e nei modi previsti dall'art. 103 del D.Lgs. 50/2016. Le garanzie fideiussorie devono essere conformi agli schemi di polizza di cui al D.M. Infrastrutture e Trasporti 19 gennaio 2018, n. 31;
- **polizza di assicurazione** (ex art. 103 comma 7) per i rischi professionali (polizza di responsabilità civile professionale) sino alla data di emissione del certificato di Collaudo o di regolare esecuzione, come riportato nell'art. 38 del Capitolato Speciale d'Appalto, per un massimale minimo di € 500.000,00. La polizza si estende anche alla copertura dei danni causati da collaboratori, dipendenti e praticanti;
- comunicazione delle generalità (nome, cognome, data e luogo di nascita, codice fiscale) e del titolo di legittimazione del soggetto autorizzato a stipulare il contratto con firma digitale (in caso di procuratore, dovrà essere prodotta la relativa procura notarile originale o copia autenticata);
- ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari ai sensi dell'art. 3 della L. n. 136/2010 e s.m.i., dichiarazione, redatta nei modi di legge, contenente gli estremi identificativi del conto corrente dedicato anche non in via esclusiva alla commessa, nonché delle generalità ed il codice fiscale delle persone delegate ad operare su di esso presso cui Tennacola SpA effettuerà i pagamenti dei corrispettivi mediante bonifico bancario;
- elenco nominativo del personale che sarà adibito al servizio;
- nominativo del responsabile del Servizio di prevenzione e protezione ai sensi dell'articolo 4, comma 4, lettera a), del D.Lgs. 81/2008 e s.m.i e del Medico Competente. Tale elenco con la relativa documentazione dovrà essere aggiornato con i nuovi inserimenti di personale, anche per sostituzione temporanea di altro personale per malattia, infortunio, ferie e maternità, entro il giorno 5 del mese successivo a quello in cui le variazioni si sono verificate. L'allontanamento dal servizio di personale per trasferimento o per cessazione dal lavoro dovrà essere comunicato al Direttore dell'esecuzione entro 5 giorni naturali, successivi e continui dal loro verificarsi.

Il contratto verrà stipulato mediante scrittura privata sottoscritta dagli appaltatori e dal legale rappresentante di Tennacola SpA oppure in modalità elettronica.

Il contratto, ai sensi dell'articolo 32 comma 9 del Codice, non potrà essere stipulato prima di 35 giorni dall'invio dell'ultima delle comunicazioni del provvedimento di aggiudicazione; la stipula deve aver luogo entro 60 giorni dall'intervenuta efficacia dell'aggiudicazione ai sensi dell'articolo 32 comma 8 del Codice, come modificato dal D.L. 76/2020, come convertito dalla L. 11 settembre 2020, n. 120, salvo il differimento espressamente concordato per scritto con l'aggiudicatario, purché giustificato dall'interesse alla sollecita esecuzione del contratto. Sarà possibile, in caso di necessità, procedere alla consegna della fornitura in via d'urgenza ai sensi dell'art. 32 comma 8 del Codice.

Le spese di contratto stimate in € **250,00** circa faranno carico all'impresa aggiudicataria, solo qualora il contratto debba essere registrato in caso d'uso.

Le spese relative alla pubblicazione del bando e dell'avviso sui risultati della procedura di affidamento, ai sensi dell'art. 216, comma 11 del Codice e del D.M. Infrastrutture e Trasporti 2 dicembre 2016 (GU 25.01.2017, n. 20), sono a carico dell'aggiudicatario e dovranno essere rimborsate al Committente entro il termine di sessanta giorni dall'aggiudicazione. L'importo presunto delle spese di pubblicazione è pari a € 1.200,00, IVA esclusa. La stazione appaltante comunicherà al Committente l'importo effettivo delle suddette spese.

Sono a carico dell'aggiudicatario anche tutte le spese contrattuali, gli oneri fiscali quali imposte e tasse - ivi comprese quelle di registro ove dovute, ad eccezione della sola IVA che è a carico della Stazione Appaltante.

Art. 27 – Definizione delle controversie

Per eventuali ricorsi avverso la presente procedura è competente il TAR per le Marche.

Tutte le controversie derivanti dal contratto sono deferite alla competenza dell'Autorità giudiziaria del Foro territorialmente competente, rimanendo esclusa la competenza arbitrale.



TENNACOLA SpA
SERVIZIO IDRICO INTEGRATO

Art. 28 – Tutela dei dati e riservatezza GDPR

Ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs. 196/03 e s.m.i. e del Regolamento U.E. n. 679/16, il trattamento dei dati personali forniti dalle imprese partecipanti alla gara di cui al presente disciplinare o altrimenti acquisiti a tal fine dalla Stazione appaltante, è finalizzato unicamente all'espletamento della gara.

I dati forniti da parte dell'impresa aggiudicataria vengono acquisiti ai fini della stipulazione del contratto e dell'esecuzione dello stesso, ivi compresi gli adempimenti contabili ed il pagamento del corrispettivo contrattuale.

I trattamenti avverranno a cura del Responsabile del trattamento, con l'utilizzo di supporti sia cartacei che informatici. Il conferimento di tali dati è necessario per lo svolgimento della procedura ed il rifiuto di fornirli in tutto o in parte può precludere la partecipazione alla gara.

Alle imprese interessate sono riconosciuti i diritti previsti dall'art. 7 del D.Lgs. 196/03 e s.m.i., tra cui, in particolare, il diritto di accedere ai propri dati personali, di chiederne la rettifica, l'aggiornamento e la cancellazione se incompleti, erronei o raccolti in violazione della legge, nonché di opporsi alloro trattamento per motivi legittimi, rivolgendo le richieste al Garante per la protezione dei dati personali.

L'impresa aggiudicataria ha l'obbligo di mantenere riservati i dati e le informazioni di cui venga in possesso e di non divulgarli in alcun modo e in qualsiasi forma e di non farne oggetto di utilizzazione a qualsiasi titolo per scopi diversi da quelli strettamente necessari all'esecuzione dell'appalto.

L'impresa aggiudicataria potrà citare i termini essenziali del contratto laddove ciò fosse condizione necessaria per la partecipazione dell'impresa stessa a gare e appalti.

L'impresa aggiudicataria è responsabile per l'esatta osservanza da parte del personale addetto al servizio degli obblighi di riservatezza anzidetti e si impegna, altresì, a rispettare quanto previsto dal D.Lgs 196/03 e s.m.i..

La Stazione appaltante, titolare del trattamento dei dati, provvederà a nominare l'impresa aggiudicataria responsabile esterno del trattamento dei dati, ai fini dell'espletamento del servizio oggetto del presente disciplinare.

Nel caso di perdita di riservatezza sui dati, l'aggiudicatario risponderà per ciascun evento con il risarcimento dei danni. Qualora la violazione sia di gravità tale da non consentire l'ulteriore prosecuzione delle obbligazioni contrattuali, l'Amministrazione aggiudicatrice risolverà con effetto immediato il contratto.

Art. 29 – Tracciabilità dei flussi finanziari e risoluzione del contratto

L'impresa aggiudicataria si impegna a rispettare le disposizioni previste dall'art. 3 della L. 136/2010 e s.m.i. sulla tracciabilità dei flussi finanziari; il mancato rispetto delle predette norme costituisce causa di risoluzione del contratto ex art. 3 comma 9 bis della summenzionata legge.

Inoltre, la Stazione Appaltante, avrà facoltà di considerare risolto il contratto ai sensi degli articoli 1454 e 1662 del C.C., mediante semplice lettera raccomandata, previa messa in mora con concessione del termine di 15 gg., senza necessità di ulteriori adempimenti, nel caso in cui si verifichi una delle ipotesi di inadempienza previste nello schema di Capitolato speciale.

Art. 30 – Ulteriori disposizioni

30.1. All'atto dell'offerta i concorrenti devono risultare in possesso dei requisiti di ordine generale, di idoneità professionale, di capacità economico-finanziaria e di capacità tecnica previsti per la qualificazione alla gara.

30.2. E' facoltà dell'ente appaltante revocare la presente procedura di gara o di non pervenire all'aggiudicazione qualora nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto senza per questo incorrere in responsabilità e/o risarcimento dei danni. Si riserva altresì la facoltà di sospendere e/o interrompere i lavori della commissione di gara e di riprenderli in altra seduta, senza pregiudizio della regolarità delle operazioni della gara stessa.

30.3. Nel caso non si pervenga alla stipula del contratto con l'aggiudicatario, la Stazione Appaltante si riserva la facoltà di aggiudicare l'appalto al Concorrente che segue in graduatoria.

30.4. L'aggiudicatario dovrà assicurare per tutta la durata del contratto il possesso dei requisiti necessari per la corretta e regolare esecuzione delle prestazioni da rendere e il rispetto delle normative in materia, ancorché sopravvenute.

30.5. L'ente appaltante si riserva di applicare le disposizioni di cui all'art. 110 del D.Lgs 50/2016.

30.6. Le leggi e decreti legislativi a cui si fa riferimento nella presente lettera di invito si intendono attualmente vigenti con le eventuali modifiche ed integrazioni.

Art. 31 – Cause di esclusione.



TENNACOLA SpA
SERVIZIO IDRICO INTEGRATO

31.1. La stazione appaltante escluderà i concorrenti in caso di mancato adempimento alle prescrizioni previste dal D.Lgs. n. 50/2016 e da altre disposizioni di legge vigenti.

32.2. Le date dei documenti non devono, a pena di esclusione, essere anteriori ai termini di validità indicati.

32.3. Saranno escluse le offerte delle imprese concorrenti tra le quali intercorrano rapporti di controllo, ai sensi dell'art. 2359 c.c..

Sig. Marco Diotallevi
Responsabile ITC



Si allegano quali parti integranti del presente Disciplinare i seguenti documenti:

- Bando di gara;
- Capitolato Speciale di Appalto;
- Allegato "1" – Domanda di partecipazione;
- Allegato "1-bis" – Dichiarazione sul possesso dei requisiti speciali;
- Allegato "2" – Dichiarazione di idoneità morale soggetti ex art. 80, co.3;
- Allegato "3" – Dichiarazione del soggetto ausiliato;
- Allegato "4" – Dichiarazione del soggetto ausiliario;
- Allegato "5" – Identità plurisoggettive;
- Allegato "6" – Requisiti quantitativi e formazione;
- Allegato "7" – Offerta economica.

MD/ms

